**Индивидуальная программа профессионального развития директора**

**Муниципальнго бюджетного учреждения Тюкалинского муниципального района Омской области «Хуторская средняя общеобразовательная школа»**

**Грек Алексея Николаевича**

**2022-2025 .г.**

**1.Общие сведения**

**Фамилия, имя, отчество**: Грек Алексей Николаевич

**Дата рождения**: 29.10.1993 г.р

**Сведения об образовании: средняя общеобразовательная школа**

С. Хутора.

**Занимаемая должность**: директор школы.

**Стаж педагогической работы в школе**: 3 года

**Стаж работы в должности** «Руководитель»: 1 год

**Квалификационная категория**: нет

**1. Пояснительная записка**

В практике руководства школой директору требуется умение оперативно оценивать сложившиеся обстоятельства, взвешивать имеющиеся варианты решения и возможные риски, быть подготовленным к решению новых задач, в том числе в учреждении.

Руководителю школы  необходимо постоянно накапливать опыт профессиональной деятельности, вырабатывать навыки самоконтроля, научной организации труда, овладевать современными способами информационного общения.

В нашей школе была организована работа группы педагогов совместно с администрацией по оценке деятельности ОУ для перевода ОУ в эффективный режим развития.

Творческой группой педагогов были выявлены проблемы, препятствующие эффективному развитию ОУ. На основе полученных данных и в результате анализа, мною была составлена программа профессионального развития из ШНОР в эффективный режим развития».

**Цель:** организация управленческой деятельности, направленной на повышение качества образования, как способ перевода из ШНОР в эффективный режим развития.

**2.АНАЛИЗ результатов управленческой деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| Внутренниефакторы | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| 1) Сформирована система управления школой на основе технологиисотрудничества, общей ответственности зарезультат  2) система стимулирования педагогов;  3) внедрение проектно – исследовательской деятельности;  4) достаточный уровень реализации мероприятий программы развития школы;  5) удовлетворённость потребителей (родители, педагоги, учащиеся) качеством оказания образовательной услуги;  6) достаточный уровень профессионального мастерства педагогов ОУ;  7) наличие лицензий на право ведения образовательной деятельности | 1) недостаточный уровень  материально – технических условий ;  2) наличие детей из семей, находящихся всложнойжизненной ситуации;  3)инерция ряда педагогов кпрофессиональномуразвитиюиродителей кучастию вшкольнойжизни;  4)низкий уровень подготовки к ГИАпорядупредметов по выбору.  5)сменачастипедагогическогоперсоналавследствие«Старения»;  6)недостаточноразвито межпрофессиональноесотрудничествоспрофессионаламиразличныхобластей |
| Внешниефакторы | |
| **O Возможности**  1)привлечение ресурсов регионального и муниципального уровней(участие в вебинарах, семинарах, курсовая переподготовкавСКИРО ПК иПРО,участиевпроектах и грантах ит.д.);  2)сетевоевзаимодействиепедагоговчерезинтернет ресурсы педагогическихсообществ;  3)командопостроение (мониторинг, тренинги, проведение корпоративных мероприятий)  4)созданиепривлекательногоиудобного индивидуальногообразовательногомаршрутанауровнесреднегообразования | **Угрозы T**  1)несовершенство законодательства;  2)недостаточный норматив финансирования на 1 учащегося;  3)профессиональное выгорание  4)высокийпроцентпассивностидетейиродителей,приоритетматериальныхценностейнаддуховными; |

**3.Карта приоритетов**

|  |  |
| --- | --- |
| Приоритеты | Обеспечениекачестваобразования,соответствующегозапросам  государстваиобщества |
| Характеристикиприоритетов | |
| Обязательные | Выполнениетребованийгосударственногостандарта(ГИА).  Высокиепоказателиработывсегопедагогическогоколлектива. |
| Срочные | Повышение уровня обученности детей.  Управление качествомобразованиячерезреализацию инновационных проектов. |
| Желательные | Высокиекачественныепоказателивобучении.  Роствнеучебныхдостиженийшкольников,ихсоциальнойактивности. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Продуктивная работа творческих групп, сформированных на  личностнойоснове. |
| Дополнительные | Создаетблагоприятныйимиджшколы.  Позитивносказываетсянарезультатах. |

4.Таблица отношенийцелейизадач

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приоритет**Обеспечениекачестваобразования,соответствующегозапросамгосударстваиобщества | | |
|  | **Критерии успеха –** по какимпризнакам вы узнаете, чтоцель достигнута / задачавыполнена | **Действияподостижениюзадачи –**  перечислитьпокаждойзадаче |
| **Цель1.УлучшениерезультатовГИА** | | |
| **Задача 1**  Осуществлениепсихологическогосопровождения  учащихсяиродителей | -Психологическая готовностьучащихся к прохождениюгосударственнойитоговой  аттестации, отражающаяся врезультатахмониторингов. | * Реализация программы тренингов (поцелеполаганию, time-менеджмент ит.д.); * Организация работы психологическойпочтыдля учащихся;   -Профориентационнаяработа;  -Психологическое консультированиеучащихсяи родителей. |
| **Задача 2**Реализациякомплексногопедагогическогосопровожденияучащихся иродителей | Повышение качестваобученности по результатамучебных периодов не ниже47,0 %; | 2.1 Создание условий для повышениякачества обученности по результатамучебныхпериодов:  -Совершенствованиеусловийдляповышенияположительной  мотивации учащихся к учебно-познавательнойдеятельности.  -Усиление контроля качествапроведенияучебныхзанятий.  -Организациявнеурочной  деятельности, направленной наповышениекачестваобразования.  -Обеспечениеусловийдляучастияшкольников в интеллектуальныхконкурсах, мероприятиях,олимпиадах.  -Информационно-разъяснительнаяработа с родителями (законнымипредставителями)учащихся. |
|  | - Результаты мониторинговобразовательных достиженийучащихся не нижемуниципальных ирегиональныхпоказателей; | 2.2Созданиеусловийдляулучшениярезультатов мониторинговобразовательных достиженийучащихся:  -Участиеобучающихсяв  мониторинговых исследованияхвнешнейивнутреннейоценок.  -Реализация индивидуальныхобразовательных маршрутов сучащимися, показавшими низкиерезультатыпоитогаммониторингов; работа с родителями. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Положительная динамикарезультатов ГИА 9,11 -повышениесреднегобаллапо основным предметам ГИАи ЕГЭ до уровня не нижесреднего балла помуниципальнымпоказателям. | 2.3Созданиеусловийдляулучшениярезультатовитоговойаттестации  выпускников:  -совершенствование нормативно-правовогообеспеченияподготовкиучащихсяк ГИА;  -методическоесопровождениеподготовки учащихсякГИА  (разработка, утверждение и введениевдействие методических  рекомендаций,другихприложений,обеспечивающихкачественное  методическоесопровождение);  -информационное обеспечениеучащихся и родителей по вопросамподготовки и порядка проведенияГИА;  -реализация вариативного подхода поподготовкеучащихся к ГИА;  -реализация ранней подготовкиучащихсяк ГИА;  -мониторингготовностивыпускниковкГИА;  -работасродителями:  -информационноеобеспечениеповопросам подготовки и порядкапроведенияГИА;  -информирование о результатахнезависимого мониторинга качестваобученности и результатахинституционального мониторингауровня готовности выпускников кГИА;  -психолого-педагогическиеконсультации для родителейвыпускников. |
| **Задача 3**  Совершенствованиеработы по профориентации | -Наличиерезультатовдиагностикипрофессиональных  склонностей и предпочтенийучащихся; | 3.1 Изучение образовательныхзапросов старшеклассников всоответствии с ихпрофессиональными  предпочтениями: |
|  | Наличиезаключенных  договоров о сотрудничестве всфере образования ипрофориентации; | 3.2Расширениесвязейс  учреждениями среднего и высшегопрофессионального образования,культуры,медицины,спорта;  предприятиями и организациями сцелью организациипрофессиональныхпроби |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | проведения совместных мероприятийпрофориентационнойнаправленностей:  -Сотрудничествосучреждениямисреднего и высшегопрофессионального образования,культуры, медицины, спорта;предприятиямииорганизациями;  -Проведение совместныхмероприятий и профессиональныхпроб. |
| **Цель2.Повышениеэффективностипрофессиональнойдеятельностипедагогов** | | |
| **Задача 1**  **Осуществлениепсихологическогосопровожденияпедагогов** | | |
| **Задача 1**Осуществлениепсихологическогосопровожденияпедагогов | Положительные результатыдиагностики  профессиональноговыгорания | - Тренинги: по бесконфликтномуобщению; по профилактикепрофессиональноговыгорания  педагогическихработниковит.д.  - Реализация комплекса мернематериальногопоощрения |
| **Задача2**  Совершенствованиесистемы  методическойработы  школы | Высокие показатели работывсего педагогическогоколлектива | - Работа методическойслужбышколы,поискновыхформ  профессионального взаимодействия:разработка и реализация планаперсонального методическогосопровождения педагогов,выпускникикоторыхпоказалинизкиерезультаты по итогам ГИА;разработка, утверждение, введение вдействиеметодическихрекомендаций,  другихприложений,обеспечивающихкачественное  методическоесопровождение.  - Организация мероприятий,направленныхнаповышениепрофессионального уровняпедагогических работников(обучающиепредметные,  тематическиесеминары,мастер- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | классы идр.).   * Изучение передовогопедагогическогоопыта   образовательных организацийНефтекмского городского округа идругихрегионов.   * Повышение конкурентоспособностиорганизации образования на рынкеобразовательныхуслуг. * Составлениеплановпо   самообразованиюпедагогов.   * Работасуправленческимрезервом. * Диссеминация положительногопедагогическогоопытаработы. * Консультативнаяикоррекционнаяработа с педагогами различногоуровня профессионального   мастерства.   * Обновлениедеятельностишкольных методическихобъединений. * Информационно-методическоеобеспечение профессиональнойдеятельностипедагогов. |
| **Задача 3**  Создание коллективаединомышленниковВключение винновационную  деятельность. | Формированиемотивациибольшейчасти  педагогическогоколлективанаинновационную  деятельность.  Включениенеменее80%  педагогическогоколлективакучастию в реализациипроектов. | Управление проектами какэффективныйинструмент  формирования развивающегопространствашколы.  Диссеминация опыта работыучителейшколыпореализующимсяпроектам:   * Здоровьесбережение -проекты:   «Мини-футболвшколу»;  «Школьныймедиацентр».   * Качествообразования–управленческий проект «Системавнутришкольного контроля какспособ повышения качестваобразования в условиях реализацииновыхобразовательныхстандартов».   Интенсификация инновационнойдеятельностизасчетвовлечения  большинства количества педагогов исозданиятворческихмикрогрупп  учителей; повышения квалификацииучителей. |
| **Задача 4**  Разработка системыдиагностики  эффективностипрофессиональнойдеятельности | Систематический анализрезультатов деятельности исвоевременноерегулированиеи корректировка процессауправления. | Мероприятия:  мониторинги эффективностиинновационнойдеятельностипонаправлениям;  -своевременный, системный анализрезультатов промежуточныхрезультатов; принятиеуправленческихрешений для ликвидациипробелов. |

**5.Плансовместныхдействий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ГОД1 | ГОД1 | ГОД2 | ГОД2 | ГОД3 | ГОД3 |
|  | Первое  полугодие | Второе  полугодие | Первое  полугодие | Второе  полугодие | Первое  полугодие | Второе  полугодие |
| Школа | Разработкаи  утверждение | Разработка  диагностического | Реализацияпроектов,  образовательных | | Диссеминация  педагогического | Анализ  достигнутых |
| нормативных | инструментария. | программ. | | опыта:мастер- | результатов, |
| документов. | Заключение | Организация | | классы, | обобщение |
|  | договоровс | мониторинга | | семинары, | опыта. |
|  | социальными | результатовработы по | | круглые-столы, | Определение |
|  | партнерами. | программе. | | конференции, | дальнейших |
|  | Разработка | Корректировка | | открытые | направлений |
|  | новыхи | программы. | | учебные | работы |
|  | реализация |  | | занятия, | школы. |
|  | имеющихся в ОО |  | | публикации |  |
|  |  | проектов. |  | |  |  |
|  | Оказание | Совместные | Организация | |  |  |
| методической | мероприятия | семинаров,мастер- | |
| помощив  разработке |  | классовпообмену  опытом | |
| программы |  |  | |

6.Детализированныйпланреализациипрограммы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Видработ/мероприятия | Планируемыйрезультат | Срокивыполнения | | Ответственные |
| **Цель1.УлучшениерезультатовГИА** | | | | |
| **Задача 1.**  **Осуществлениепсихологическогосопровожденияучащихсяиродителей** | | | | |
| 1.Разработка программытренингов | Программа психологическихтренингов учащихся на – 2022-2024 учебныегоды | | до15 сентября  2023г | педагог-психолог |
| 2.Реализация программытренингов с учащимися(по целеполаганию, time-менеджментит.д.) | Комплекс сформированныхумений и навыков:планирование, организациясамостоятельной работы,целеполаганиеит.д. | | в течение учебныхпериодов | педагог-психолог |
| 3. Организация работыпсихологическойпочты  для учащихся. | Создание доверительнойатмосферы в коллективеучащихсяипедагогов. | | в течение учебныхпериодов | педагог-психолог |
| 4.Разработка планамероприятийпо | План мероприятий попрофессиональнойориентации учащихся | | до15 сентября  2023 | зам.директорапо |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| профессиональнойориентацииучащихся. |  | |  | ВР |
| 5.Реализация планамероприятий попрофессиональнойориентацииучащихся. | Выявление интересов,склонностей, направленностейличности,индивидуальныхпсихологическихособенностей | | в течение учебныхпериодов | зам.директора поВР  педагог-психолог |
| **Задача 2**  **Реализациякомплексногопедагогическогосопровожденияучащихсяиродителей** | | | | |
| 2.1. | |  |  |  |
| 1.Разработка икорректировка (понеобходимости) планаВШКпорезультатам  мониторингов внешней ивнутренней оценкикачестваобразования | | План внутришкольного контроля(ВШК)натекущийучебныйгод | ежегодно до 01сентября | зам.директора поУВР |
| 2.Организация ипроведение  административныхконтрольныхработ | | План административныхконтрольныхработнатекущийучебныйгод | ежегодно до 15сентября;  до15 января | зам.директора поУВР |
| 3.Разработка и реализацияпрограммы работы содареннымии  мотивированнымиучащимися | | Программа работы с одареннымии мотивированными учащихся | ежегодно до 01сентября | зам.директора поУВР |
| 4. Разработка иреализация  индивидуальныхобразовательных  маршрутовработысучащимися, показавшиминизкие результаты поитогамучебныхпериодов | | Индивидуальныеобразовательные маршруты,индивидуальныеобразовательные планы дляучащихся на текущий учебныйпериод | ежегодно втечениеучебныхпериодов | учителя-предметники  зам.директора поУВР |
| 5.Разработка учебногоплана, включающегоспецкурсы, элективныекурсы, ориентированныена реализацию проектнойиисследовательской  деятельности | | Учебный план, включающийпредмет«Учебныйпроект» | ежегодно до 15апреля | зам.директорапо  УВР |
| 6.Разработка иреализация планавнеурочнойдеятельностидляучащихся | | -План внеурочной деятельностидляучащихся по пятинаправлениям на уровнеосновногоисреднего | ежегодно до 15апреля | зам.директорапо ВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образования  -Сетевое взаимодействие сучреждениями дополнительногообразования | |  | |  |
| 7.Разработка и реализацияплана дополнительногообразованиядляучащихся5-11 классов | План дополнительногообразования для учащихся 5-11классов по четыремнаправлениям  -Охватучащихся  дополнительнымобразованиемдо 80%.  -Увеличение доливоспитанников,участвующихвсоревнованиях, конкурсах,конференциях, фестиваляхразличногоуровня на20%.  -Увеличение доливоспитанников, ставшихпризерамиипобедителямивсоревнованиях, конкурсах,конференциях, фестиваляхразличного уровня на10%.  -Доляучащихся,  удовлетворенныхкачеством  дополнительного образования -100%.  -Доляродителей(законныхпредставителей),  удовлетворенныхкачеством  дополнительного образования -95%. | | ежегодно | | зам.директора поВР |
| 8. Разработка иреализация плана работыученического  самоуправления | План работы ученическогосамоуправлениянатекущийучебныйгод | | ежегодно | | зам.директора поВР,  педагог-организатор |
| 9Организация участияшкольников винтеллектуальныхконкурсах, мероприятиях,олимпиадах | Результативноеучастиешкольниковвинтеллектуальныхконкурсах, мероприятиях,олимпиадах.  Увеличение доли победителей ипризеров в интеллектуальныхконкурсах, мероприятиях,олимпиадахна10%. | | ежегодно | | зам.директорапо  УВР,  зам.директора поВР |
| 10 .Проведениеродительских собраний,информационно-разъяснительной работы сродителями (законнымипредставителями) | Протоколы общешкольных иклассных родительскихсобраний, журнал проведенияиндивидуальных консультаций.Доля родителей (законныхпредставителей),  удовлетворенных качествомобразовательныхуслуг–98%. | | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | классныеруководители,зам.директора поВР |
| 2.2 | | | | | |
| 1.Организацияиучастиеобучающихсяв  мониторинговых  исследованиях внешней ивнутреннейоценок | | Приказыоборганизацииучастияобучающихся в мониторинговыхисследованиях.  Приказ орезультатах участияобучающихся в мониторинговыхисследованиях.  Доля учащихся, достигшихбазового уровня не нижесреднемуниципальногои  средне краевогоуровней. | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | зам.директорапо  УВР |
| 2.Анализрезультатов  мониторингов внешней ивнутренней оценок,принятиерешений | | Комплексный анализ результатовмониторингов внешней ивнутренней оценокАналитическиесправки.  Протоколы заседанийпедсоветов,ШМО,рабочихгрупп. | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | руководителиШМО,  зам.директорапо  УВР |
| 3.Составление  индивидуальныхреестровпредметныхи  метапредметныхзатрудненийучащихся | | Индивидуальныереестры  предметных и метапредметныхзатруднений учащихся | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | учителя-предметники |
| 4. Организация работы сучащимися на основереестров учебныхзатруднений | | Графики индивидуальных игрупповыхконсультаций | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | учителя –предметники,зам.директора поУВР |
| 5. Опережающаяподготовка обучающихсякучастию в  мониторинговыхисследованиях | | Сформированность  метапредметных и предметныхкомпетенций учащихся | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | учителя –предметники,зам.директора поУВР |
| 6. Разработка иреализация  индивидуальныхобразовательных  маршрутовработысучащимися, показавшимимаксимально высокие инизкие  результатыпоитогам  мониторингов внешней ивнутреннейоценок | | Индивидуальныеобразовательные маршруты,индивидуальныеобразовательные планы дляучащихся на текущий учебныйпериод | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | учителя –предметники,зам. директора поУВР |
| 7.Проведениеродительских собраний,информационно-разъяснительной работы сродителями (законнымипредставителями) | | Протоколы общешкольных иклассных родительскихсобраний, журнал проведенияиндивидуальныхконсультаций | ежегодно втечениеучебныхпериодов | | классныеруководители,зам.директора поВР |
| 2.3 | | | | | |
| 1.Созданиеусловийдляулучшения результатовитоговой аттестациивыпускников.  Совершенствованиенормативно-правовогообеспечения подготовкиучащихсяк ГИА | | ПриказыОУ,регламентирующиеорганизацию информационно-разъяснительной работы повопросам подготовки и порядкапроведенияГИА,проведения  мониторинга качестваобразования учащихся (внешняяивнутренняяоценка)  Приказыпоитогаммониторингакачества образования учащихся(внешняяивнутренняяоценка)  Положениеовыполнении  рабочих программ по учебнымпредметам | | в течение  учебного  года | зам.директора поУВР |
| 2.Созданиеусловийдляулучшения результатовитоговой аттестациивыпускников.  Методическоесопровождениеподготовки учащихся кГИА:  -разработка;  -утверждение;  -введение в действиеметодическихрекомендаций, другихприложений,обеспечивающихкачественное  методическоесопровождение. | | Банкметодических  рекомендаций, материалов поповышению качестваобразования, уровня подготовкикГИА:  -методические рекомендации «Опредупреждении неуспеваемостиучащихсяшколы»);  -карта анализа урока с позициипредупреждения неуспеваемостиучащихся  -индивидуальнаякарта  «Результатыучебной  деятельности слабоуспевающегообучающегося»);  -анкетадляобучающегося  «Причиныпробеловвзнаниях»;  -картанаблюдений«Учебная  деятельность слабоуспевающегообучающегося»  -примерный переченьмероприятийпо  предупреждениюнеуспеваемостиучащегося | | до 01 декабря | зам.директора поУВР |
| 3.Информационноеобеспечение учащихся иродителей по вопросамподготовки и порядкапроведения ГИА(Приложениеп.38):  -проведение классныхчасов,родительскихсобраний,консультаций;  -размещениеинформациина официальном сайтешколы,школьном  информационномстенде  «ГИА»;  -оформление информационныхстендов  «ГИА» в учебныхкабинетахшколы;  -тиражирование иперсональноепредоставление  выпускникам буклетов,графиков, памятокпроведенияГИА | | Организация информационно-разъяснительной работы повопросам подготовки и порядкапроведенияГИА:  -протоколы;  -ведомостиознакомления;  -листы ознакомления иуведомленияобуровне готовностивыпускниковкГИА;  -своевременное обновлениеинформациинаофициальном  сайтешколыиинформационныхстендах«ГИА»;  -графики, буклеты, памяткипроведенияГИА | | в течениеучебного  года | зам.директора поУВР |
| 4.Реализациявариативного подхода поподготовке учащихся кГИА:  -включение в рабочиепрограммы уроков поповторению изакреплению ранееизученногоматериала;  -включениевучебныйплан СОО элективныхучебных предметов,ориентированных наобеспечениеусловий;  -подготовка учащихся кГИА на основе реестровучебных затрудненийобучающихся | | Обеспечение условий дляреализации вариативногоподхода по подготовке учащихсякГИА:  -рабочие программы учебныхпредметов;  -учебныйпланСОО;  -использование Интернет-ресурсов по подготовке к ГИА вурочноеивнеурочноевремя;  -консультации локального имодульного характера поподготовкеучащихсякГИА;  -спискицелевыхгрупппоподготовкекГИА;  -реестры учебных затрудненийучащихся;  -индивидуальные планыподготовкивыпускниковкГИА;  -индивидуальные маршрутыподготовкиучащихся«группыриска»к ГИА | | в течениеучебного  года | учителя,осуществляющиеподготовкуучащихсяк ГИА |
| 5.Реализация раннейподготовки учащихся кГИА:  -опрос учащихся 7-8классов «ВыборпредметовГИА»;  -проведениеродительских собраний в7-8 классах по вопросамподготовки и порядкапроведенияГИА. | | Организация ранней подготовкиучащихсяк ГИА  -информация о выбореучащимися 7-8 классовпредметовповыбору;  -протоколы родительскихсобраний; | | в течениеучебногогода | учителя,осуществляющиеподготовкуучащихся к ГИА,классныеруководители |
| 6.Мониторинг готовностивыпускниковкГИА:  -ВШК;  -участие в независимоммониторингекачества  образованиявыпускников(внешняяоценка);  -участие выпускниковшколы в тестировании наоснове технологии «К-ЕГЭ. Подготовка»(внешняяоценка);  -тестированиевыпускниковврежимеГИА наинституциональномуровне (внутренняяоценка) | | Организацияпроведения  системного мониторинга уровняготовностивыпускниковкГИА:  -справкиВШК;  -приказыобучастиив  независимом мониторингекачества образованиявыпускников по предметам(внешняяоценка);  -приказыобитогахнезависимогомониторинга качестваобразованиявыпускников;  -приказы о проведениитестирования в режиме ГИА наинституциональном уровне;  -приказыобитогахтестированияв режиме ГИА наинституциональномуровне  (внутренняяоценка) | | в течениеучебногогода | учителя,осуществляющиеподготовкуучащихся к ГИА,классныеруководители |
| 7.Работасродителями.  -информационноеобеспечение по вопросамподготовки и порядкапроведенияГИА;  -информирование орезультатахнезависимогомониторинга качестваобученности ирезультатахинституционального  мониторингауровняготовностивыпускниковкГИА;  -психолого-педагогические  консультации дляродителейвыпускников. | | Организация работы сродителями:  -протоколы родительскихсобраний по вопросамподготовки и порядкапроведенияГИА;  -ведомости ознакомления орезультатах независимогомониторинга качестваобразования и результатахинституционального  мониторинга уровня готовностивыпускниковк ГИА;  -листы ознакомления иуведомления родителейвыпускников;  -журналы учета проведенныхконсультаций для родителей повопросам. | | в течениеучебного  года | зам.директорапо УВР  учителя,осуществляющиеподготовкуучащихсякГИА. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача 3**  **Совершенствованиепрофориетационнойработы** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | | | | | | |
| 1.Изучение склонностейучащихсявсистеме  «Профориентатор» | Результатыдиагностики | | октябрь-ноябрь | | | | педагог-психолог | | |
| 2.Психологическоеконсультирование,развивающая работа,психологическоепросвещение иобразование | Готовностьобучающихсякпрофессиональному  самоопределению | | в течение  учебного  года | | | | педагог-психолог | | |
| 3.2 | | | | | | | | | |
| 1.Расширение связей сучреждениямисреднегоивысшегопрофессиональногообразования,культуры,  медицины, спорта;предприятиями иорганизациями с цельюорганизации  профессиональных проб ипроведениясовместных  мероприятийпрофориентационнойнаправленностей | | Заключение договоров осотрудничестве в сфереобразованияипрофориентации | | | | сентябрь | | | директор |
| 2.Сотрудничество сучреждениямисреднегоивысшегопрофессиональногообразования,культуры,  медицины, спорта;предприятиями иорганизациями | | Проведение совместныхмероприятий ипрофессиональныхпроб | | | | в течение  учебного  года | | | зам.директора  поВР |
| 3.3 | | | | | | | | | |
| 1.Расширение спектрафакультативов,спецкурсов, элективныхучебныхпредметов  вучебномпланешколы | | Учебный план | | | | апрель | | зам.директорапо  УВР | |
| 2.Разработка рабочихпрограмм(факультативов, спецкурсов,  элективных учебныхпредметов,) | | Рабочиепрограммы | | | | май | | педагоги | |
| 3. Составление и утверждение  индивидуальных учебныхпланов для учащихся 10-11классов | | Индивидуальныеучебныепланыучащихся классов | | | | сентябрь | | директор,заместитель  директорапоУВР | |
| 4. Составлениенелинейного расписанияучебных занятий дляучащихся10-11классов | | Расписаниеучебныхзанятийвсоответствиис  индивидуальными учебнымипланамиучащихся10-11классов | | | | сентябрь | | заместитель  директорапоУВР | |
| **Цель2.Повышениеэффективностипрофессиональнойдеятельностипедагогов** | | | | | | | | | |
| **Задача 1**  **Осуществлениепсихологическогосопровожденияпедагогов** | | | | | | | | | |
| 1.Разработка программтренингов | | Программы психологическихтренингов для педагогов | | | | сентябрь | | педагог-психолог | |
| 2.Реализация программтренингов с педагогамипо бесконфликтномуобщению; попрофилактикепрофессиональноговыгорания  педагогическихработниковит.д. | | Сформированность навыковбесконфликтногообщения,  стабильность эмоциональногосостоянияпедагогов. | | | | в течение учебного года | | педагог-психолог | |
| **Задача 2**  **Совершенствованиесистемыметодическойработышколы** | | | | | | | | | |
| 1.Организация работыметодической службышколы,поиск новыхформпрофессиональноговзаимодействия:  -разработка и реализацияпланаперсонального  методическогосопровождения  педагогов, выпускникикоторых показали низкиерезультаты по итогамГИА;  -разработка, утверждение,введениевдействие методическихрекомендаций, другихприложений,обеспечивающих  качественноеметодическое  сопровождение. | | Планыперсонального  методического сопровожденияпедагогов, выпускники которыхпоказали низкие результаты поитогам ГИА  Банкметодических  рекомендаций, материалов поповышению качестваобразования, уровня подготовкик ГИА. | | | в течениеучебногогода | | | зам.директорапо  УВР | |
| 2.Организациямероприятий,  направленных наповышениепрофессиональногоуровня педагогическихработников (обучающиепредметные,  тематические семинары,мастер-классы идр.). | | Повышение профессиональногоуровня и методическойкомпетентностипедагогов | | | в течениеучебногогода | | | администрация школы | |
| 3.Изучение передовогопедагогического опытаобразовательныхорганизаций округа идругихрегионов. | | Делегированиепедагоговнасеминары,мастер-классы,  вООдругих регионов, имеющихстатус федеральныхинновационныхплощадок. | | | втечение  года | | | директор школы | |
| 4. Работа суправленческимрезервом | | Оптимальное распределениеобязанностей«руководитель  ШМО», «руководитель рабочейгруппы»,«руководитель  временнойтворческойгруппы» | | | в течениеучебногогода | | | администрацияшколы | |
| 5.Диссеминацияположительного  педагогического опытаработы | | Результативноеучастие  педагогов в профессиональныхконкурсах различного уровня.Публикации методическойпродукции педагогов школы вэлектронных СМИ, печатныхизданиях.  Презентация положительногопедагогического опыта работы вметодических мероприятияхразличногоуровня. | | | в течениеучебногогода | | | администрацияшколы | |
| 6.Консультативная  методическая работа спедагогами | | Положительная динамикапрофессиональной активностипедагогов. | | | в течениеучебногогода | | | администрацияшколы | |
| 7.Совершенствование  деятельности школьныхметодических  объединений | | Высокая заинтересованностьпедагогов в творчестве иинновациях.  Высокая мотивация деятельностиучителейк достижениюболее  высокихпрофессиональных результатов. | | | в течениеучебногогода | | | администрацияшколы | |
| **Задача 3**  **Созданиеколлективаединомышленников.Включениевинновационнуюдеятельность.** | | | | | | | | | |
| 1.Изучениесовременныхтенденций в областиинноватики и развитияшкольногообразования | | Определение ключевыхнаправлений инновационнойдеятельности. | | в течение  учебного  года | | | | администрация  школы | |
| 2. Создание рабочих,творческих, проектныхгрупп для разработкиновых проектов иреализацииимеющихся | | Вовлечение педагогическихработников в инновационнуюдеятельность, сплочениеколлектива, выработка единыхтактикпрофессиональной  деятельности | | в течение  учебного  года | | | | администрация  школы | |
| 3.Управлениепроектами  – координация, контроль,анализ,коррекция | | Повышение эффективностиреализациипроектов:   * Здоровьесбережение-проекты:   «Школьнаястоловая»,«Мини-футболв школу».  «Школьныймедиацентр»,  Качествообразования–управленческийпроект«Системавнутришкольного контроля какспособ повышения качестваобразования в условияхреализации новыхобразовательныхстандартов». | | в  периодыреализации  проектов | | | | администрацияшколы,руководителипроектныхгрупп | |
| **Задача 4**  Разработкасистемыдиагностикиэффективностипрофессиональнойдеятельности | | | | | | | | | |
| 1.Организациямониторингаэффективности  профессиональнойдеятельности понаправлениям | | Изучение результатовпрофессиональной деятельностипедагогических работников, ихвовлеченностивактуальную  деятельностьшколы | | октябрь,  декабрь  март,  май | | | | администрацияшколы | |
| 2.Самоанализэффективности  профессиональнойдеятельности понаправлениям | | Выявление успешнореализуемыхнаправлений  профессиональной деятельности,атакженаправлений,требующихдоработки | | октябрь,  декабрь  март,  май | | | | педагоги | |
| 3.Формированиесостава  экспертнойгруппыдля проведения анализаэффективностипрофессиональной  деятельностипедагогов | | Обеспечениеобъективной  оценкиэффективности профессиональной деятельностипедагогов | | октябрь,декабрь,  март,  май | | | | администрация  школы | |
| 4. Анализ результатовпрофессиональной  деятельностиэкспертнойгруппой | | Выявление успешнореализуемыхнаправлений  профессиональной деятельностипедагогов,а также  направлений,требующих  доработки.Определениеуровняобъективности проведенногопедагогамисамоанализа | | октябрь,  декабрь,  март,  май | | | | экспертнаягруппа | |
| 5. Принятиеуправленческихрешенийполиквидациипробелов | | Поощрение,материальноеи  нематериальноестимулирование | | в течение  учебного  года | | | | администрацияшколы | |

**8.ОжидаемыерезультатыреализацииПрограммы**

Достижениенового,востребованноговременемкачестваобразованиявшколеможно достигнуть следующими качественными показателями. Формирование мотивациибольшейчастипедагогическогоколлективанапродуктивную,инновационнуюдеятельность.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Результат** | **Показатели** |
| 1 | Обеспечение доступностикачественногообразованиядлявсехучащихся | Повышениекачестваобученностипорезультатамучебныхпериодовнениже40,0%науровнеосновногообразованияи50%на уровне среднегообразования.  Достижениесреднемуниципальныхисреднекраевыхпоказателейпоитогаммониторинговыхисследований,ГИА |
| 2 | Повышение показателей качества сдачипредметовЕГЭиОГЭидоливыпускников,поступившихвВУЗы | Увеличениечислапоступающихворганизации высшего учебного заведения набюджетнойоснове |
| 3 | Повышение профессионального уровняпедагогов,соответствиепедагоговсовременнымтребованиям(вт.ч.требованиям профессиональногостандарта «Педагог»), предъявляемым кличности учителя | Включениенеменее50%педагогическогоколлективакучастиювреализациипроектов. |